

# Анекс развојног плана ОШ „Први српски устанак“

Март 2020.

## **I МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ**

- Спровођење иницијалног тестирања ученика, анализа и смернице за оперативно планирање наставе.
- Континуирано праћење постигнућа ученика према остварености исхода/образовних стандарда.
- Оперативно планирање према постигнућима ученика.
- Полугодишња анализа остварености исхода/стандарда и анализа.
- Израда тестова за проверу остварености исхода/стандарда.
- Планирање допунске наставе на основу неостварених исхода/стандарда, уз критеријум индивидуализације наставе.
- Прилагођавање припреме ученика којима је потребна додатна образовна подршка за полагање завршног испита (прилагођавање садржаја учења, услова полагања испита, одабор школе, сарадња са родитељима, сарадња са средњим школама)
- Израда панора у циљу подршке ученицима за полагање завршног испита.
- Реализација образовно-васпитних активности са ученицима пето, седмог и осмог разреда у циљу припреме за завршни испит (обучавање вештинама активног учења, психолошка припрема за испитну ситуацију).
- Реализација припремне наставе са ученицима осмог разреда за полагање завршног испита (планирање на основу праћења постигнућа ученика, коришћење тестова знања, посете директора и педагога и праћење наставе).

## **II МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА**

- Мапирање ученика којима је потребна додатна подршка (иницијални тестови, сарадња наставника и педагога, опсервација детета, прикупљање информација о детету, документација, консултације са установама,...)
- Сарадња са родитељима (породични статус, сагласности родитеља, сарадња у изради плана подршке, упућивање на установе, ..)
- Сарадња са Здравственим центром и Центром за социјални рад (здравствени, социјални статус детета)
- Рад стручног тима за инклузију и тимова за давање додатне образовне подршке ( израда Иоп досијеа- педагошки профил, планови подршке, ИОП, сарадња са родитељима, праћење и вредновање ИОП-а...)
- Сарадња са ИРК- захтеви за мишљење комисије, обезбеђивање социјалне, здравствене, образовне заштите детета
- Писани дописи општини према плану подршке ИРК.

### **III МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА**

- Израда програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања деце и ученика у школи.
- Реализација превентивних активности из програма са ученицима (циљеви: Оспособљавање за препознавање различитих облика насиља; Развој компетенција ученика за креативно решавање конфликта; Подршка насилнику и реституција; Учесће вршњака у превенцији насиља; Подстицање толеранције и поштовање различитости)
- Рад тима за заштиту ученика од насиља (функционисање унутрашње заштитне мреже, процена ризика, израда плана заштите, сарадња са родитељима, појачан васпитни рад, подршка одељењском старешини, сарадња са институцијама спољашње заштитне мреже, подршка запосленима у виду организовања стручног усавршавања унутар установе,....)
- Рад педагога (план заштите ученика, саветодавни рад са појединцима, групом ученика, подршка одељењском старешини, координација тима, сарадња са родитељима, сарадња са институцијама спољашње заштитне мреже, сарадња са директором,....)
- Функционисање спољашње заштитне мреже – одређени су носиоци активности као представници установа и контакти, начини комуникације.
- Регулисане су процедуре интервентних активности и сви запослени су упознати са њима.
- Дежурство наставника, утврђен распоред, евиденција.
- Програм превентивних активности имплементиран у оперативне планове васпитног рада.
- Ученичке организације ученици парламент и вршњачки тим учествују у планирању, реализацији и вредновању програма од заштите ученика од насиља.
- Родитељи су информисани о програму заштите од насиља у школи и укључени у поједине програмске делове, родитељима се пружа подршка у циљу веће безбедности деце.
- Тим извештава директора два пута годишње а Школску управу на крају школске године о безбедности у школи.
- Чланови тима за заштиту од насиља редовно учествују на општинским састанцима са установама екстерне заштитне мреже, похађају саветовања, семинаре, консултативне састанке у циљу стручног усавршавања и унапређења рада у школи у циљу веће безбедности.
- Праћење законских регулатива о безбедности.
- Програм заштите од насиља садржи и програме:

Програм превенције болести зависности, Посебни програми у сарадњи са локалном заједницом, Програм заштите деце од насиља у породици, Програм дигитално насилје-превенција и реаговање, Превенција трговине децом и младима, у образовању, Програм

превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, Друштвено користан рад.

#### **IV МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА**

- Извођење предметне наставе у четвртог разреда издвојеног одељења у Копљарима у циљу упознавања ученика са наставницима.
- Организовање заједничких часова предметне наставе у Орашцу за ученике четвртог разреда из Копљара и Орашца у циљу интеграције групе.
- Организовање забавно-едукативних активности ( Дечја недеља, позоришне предтсве, Ускршњи фестивали, такмичења, спортске манифестације, излети) у циљу развоја припадности вршњачкој групи код ученика из Копљара.
- Реализација програма подршке прилагођавања ученицима петог разреда који су дошли из Копљара (интерперсонални односи вршњачке групе, безбедност у школи, ваннаставне активности, програм подршке ученицима,...)
- Презентација школе родитељима из Копљара (лична карта школе, презентација спота школе, укљученост родитеља у активности родитеља и ученика нпр. „јесењи плодови, занимања, игре некада и сад, игре без граница“).
- Рад на маркетингу школе (школски лист, сајт школе, редовно информисње, промовисање активности школе, иновација, успеха ученика, унапређења рада у школи, ...).

#### **V ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА**

- Израда ИОП 3 (мапирање ученика, израда педагошког профила, ИОП-а, сарадња са родитељима, праћење и вредновање).
- Реализација додатне наставе ( задаци према нивома).
- Диференцирана редовна настава (већи број задатака напредног нивоа за мапиране ученике).
- Рад са ученицима на учешћу на конкурсима дечјег стваралаштва и такмичењима, спортским, културним активностима.
- Промовисање успеха ученика на конкурсима стваралаштва на сајту школе, медијима.
- Организовање излета са јасно дефинисаним образовно-васпитним циљевима.

- Укљученост у образовно-васпитне активности које реализују друге школе или установе (нпр. позоришни фестивали, укљученост у нечије пројектне активности нпр. Еко школа,...).
- Посете других школа са циљем размене искустава по питању организације наставе, модела наставе, вршњачког дружења и учења) .
- Реализација програма студисјке посете наше школе при чему су ученици носиоци активности и стичу проширено образовање из области историје, уметности, музичке културе, ликовне културе и развијају компетенције за целоживотно учење.
- Организација доласка госта предавача.

## VI ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

Активности	Време реализације	Начин праћења реализације	Критеријуми успешности, очекивани исходи	Извори доказа	Носиоци активности
Припремна настава	фебруар-јун	увидом у документацију, посете часова	урађен распоред припремне наставе, урађени планови припремне наставе према анализи постигнућа ученика, 80% ученика остварује образовне стандарде са основног нивоа	распоред часова, оперативни планови, евиденција дневника, писане припреме за час, протоколи за посматрање часова, педагошка документација о напредовању ученика, писани извештаји о припремној настави	наставници
ИОП прилагођавања (садржаја, усклова полагања, ...)	фебруар	увид у документацију	урађена акциони план прилагођавања завршног испита за ученике који раде према ИОП-у, остварена	ИОП досије, сагласности родитеља, писано мишљење тима, припреме наставника за рад са	стручни тим за инклузију

			сарадња са родитељима, оставрена сарадња са средњим школама, тим урадио мишљење о упису средње школе ученика који ради према ИОП-у, обавештена окружна уписна комисија и прослеђена документација.	учеником, извештаји о вредновању ИОП-а, извештаји комисије о реализацији ЗИ	
Пробни завршни испит	април	увид у документацију	сви ученици изашли на пробни завршни испит, 80% ученика остварује стандарде на основном нивоу, у писаним извештајима наставника дате смернице за даљи рад	тестови, писани извештаји комисије, писани извештаји наставника о резултатима теста	педагошки колегијум
Активности на информисању родитеља о завршном испиту	фебруар / новембар	увид у документацију, анкетање родитеља	родитељи информисани о пропозицијама завршног испита	записник са родитељског састанка, штампани материјал за реализацију родитељског састанка, презентација, евалуациони упитници,	педагошки колегијум
Подршка ученицима за испитну ситуацију	март	увид у документацију, анкетање	ученици обучени за припрему за испит	писана припрема за рад са ученицима, евиденција дневника, анализа упитника за ученике.	педагог

## VII ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

Активности	Време реализације	Начин праћења реализације	Критеријуми успешности, очекивани исходи	Извори доказа	Носиоци активности
На основу резултата вредновања издвојити потребе, приоритете и правце развоја школе	септембар	ГПРШ	одређена су три приоритета за развој установе	документација испитивања мишљења, анализа прикупљених података, извештаји о налази података, записници тимова, наводи у ГПРШ	тим за квалитет
Пратити конкурсе за учешће у међународним пројектима	септембар-август	увид у документацију	редовно праћење конкурса	штампани примерак конкурса	тим за квалитет, директор
Пријава за учешће	термини конкурса	попуњена и послата пријава	пријављени у року, пријава садржи захтеване податке	пријава за учешће, мејл	директор
Израда нацрта пројекта (идејни, финансијски део)	термини према конкурс	увид у документ	нацрт задовољава пропозиције и послат у року	документ	тим за квалитет
Сарадња са организацијама које реализују пројекат	конкурсни термини	штампана преписка	заказани састанци	штампани мејлови, радни материјал	педагог
Формирање тима	према акционом плану	ГПРШ	оперативни план рада тима	план тима, записници тима	директор
Израда пројекта	према конкурс	увид у документацију	пројекат задовољава пропозиције и одобрен од надлежних организација	пројектна документација, одговор реализатора пројекта	директор
Имплементација пројектних активности у	по изради пројекта	увид у ГПРШ	пројектне активности уграђене у	ГПРШ	стручни актив за развој

ГПРШ			појединачне планове ГПРШ и оеративно разрађене		школског програма
Упознавање свих интересних група са пројектом	по изради пројекта	увид у документацију	све интересне групе информисане о основним пропозицијама пројекта	писани материјал припремљен за информисање, сајт школе, записници састанака, фотографије	пројектни тим
Реализација пројекта	према акционом плану	увидом у пројектну документацију	све активности плана реализоване, остварена сарадња са ментором	пројектна документација, извештаји, записници тима, радни материјал, фотографије, информације на сајту школе, медијско праћење...	тим за пројекат
Вредновање рада на пројекту	тримесечно	увидом у записнике тима	анализе садрже мерљиве податке, документацију која верификује активности и мерење ефеката пројектних активности на рад школе	извештаји, записници тима, резултати анкетања, .....	тим за пројекат



## VIII ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА

Активности	Време реализације	Начин праћења реализације	Критеријуми успешности, очекивани исходи	Извори доказа	Носиоци активности
Одређивање компетенција на основу самовредновања и развојног плана школе које треба унапредити на нивоу установе	септембар	увид у документацију	одређене две компетенције и сви запослени изабрали по једну компетенцију уградивши је у свој лични план су	писани материјал, записници тима за су, материјал за обавештавање, лични планови су запослених	педагог
Израда личних планова стручног усавршавања	септембар	увид у ГПРШ	сви заполени израдили личне планове су за текућу шк годину који предвиђају су ван установе и 44 сата су унутар установе	лични планови су, евиденција тима за су	тим за су
Преглед планираних семинара и угледних часова на нивоу установе	септембар	увид у ГПРШ	направљен преглед семинара, тема угледних часова, приказа са семинара и временска динамика	план су запослених на нивоу установе	тим за су
Реализација су	према личним плановима	увид у портфолио наставника, евиденција тима о праћењу су, бележење активности на табели у зборници	реализоване све активности према плану	документација о су запослених у портфолиу	тим за су
Подршка запосленима у планирању,	септембар-јун	увидом у документацију	сви запослени упознати са захтевима,	извештаји педагога о педагошко-	педагог

реализацији и праћењу стручног усавршавања			начином планирања, реализације, евиденције и вредновања стручног усавршавања, новим запосленима пружена подршка у планирању су, евиденција о су уредна, документација о су комплетна, извештаји о су детљани.	инструктивном раду са наставницима, писани материјал за рад са наставницима, правилници, обрасци, извештаји о раду педагога, обавештења, портфолиа наставника	
Праћење реализације су запослених на нивоу установе	јануар/јун	на основу евиденције, табеларног приказа прикуљених података	све активности из плана реализоване, урађени писани полугодишњи извештаји о реализацији личних планова су и урађен преглед на нивоу установе, директору се извештава два пута годишње о су запослених	писани извештаји наставника о реализацији личних планова су, писани извештај тима о реализацији су запослених	тим за су
Вредновање стручног усавршавања запослених	јун	анкетирање наставника, скалирање	показатељи: оствареност плана, успешност и квалитет реализованих активности су, које и колико су унапредили компетенције	анкете наставника, извештаји о реализацији планова су запослених, записници тима	тим за су

## IX МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

- Угледни часови са циљем приказа иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика.
- Презентовање примера добре праксе о иновативним методама образовно-васпитног рада.
- Примена иновативних техничких средстава у настави (микробит, паметна табла, дигитални уџбеници, m boot робот, ..).
- Стручно усавршавање запослених –похађање семинара и приказ запосленима са семинара, примена наученог на семинару.
- Сарадња са другим школама и размена искуства- упознајемо примере добре праксе кроз опсервацију, посетом, разговором са запосленима.
- Сарадња са другим организацијама (музеј, библиотека, историјска места, туристичке организације) у циљу организације наставе и коришћења ресурса у циљу учења.
- Сарадња са организацијама и примена њихових метода у учењу (British Council ).
- Укључивање родитеља, стручњака представника разних институција у реализацију наставе.
- Коришћење ресурса локалне средине у циљу учења и организација амбијенталне наставе (занатлије, предузећа, пољопривредна домаћинства, установе, историјска места и локалитете у околини, природне локалитете).
- Подстицање вршњачког учења кроз посете других школа и организовање активности за ученике: креативне, едукативне, забавне.
- Рад са ученицима на стицању активних метода учења и развоја компетенција за целоживотно учење.
- Организовање активности кроз које ученици, као носиоци активности, се обучавају и развијају компетенције као што су предузетништво, комуникација, одговоран однос према друштву-водителји студијске посете у нашој школи.
- Праћење постигнућа ученика према остварености исхода.
- Рад са ученицима на развоју способности да критички процене свој и напредак других.

## X ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Активности	Време реализације	Начин праћења реализације	Критеријуми успешности, очекивани исходи	Извори доказа	Носиоци активности
Упознавање запослених са планом напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника	септембар	увид у документцију ГПРШ, записници састанака	сви наставници упознати са процедуром напредовања и стицања звања	презентација, записници са презентације, листе потписа присутних	педагог
Подршка запосленом у прикупљању доказа за подношење захтева	септембар	извештаји о педагошко-инструктивном раду са наставницима	прикупљена потребна документација према правилнику	предата документација запосленог	педагог
Подношење захтева установи	у току шк године	увид у документацију	захтев садржи све потребне податке	писни захтев	наставници, стручни сарадник
Подношење захтева и доказа педагошком колегијуму	у року од осам дана од пријема захтева	увид у документацију	достављена документација педагошком колегијуму	записник педагошког колегијума	директор
Мишљење педагошког колегијума	30 дана од пријема захтева	писани документ	пк је дао писано мишљење о захтеву	писани извештај пак	директор
Захтев наставника доставља се Наставничком већу	по добијању мишљења педагошког колегијума	писани документ	мишљење је позитивно	мишљење пак	директор
Доношење мишљења наставничког већа и савета родитеља	15 дана након достављања	писани документ	мишљење је позитивно	мишљење нв	директор
Мишљење нв доставља се директору	15 дана од пријема захтева	писани документ	мишљење је позитивно	мишљење нв	директор
Достављање мишљења просветног саветника директору	60 дана од слања захтева	писани документ	мишљење је позитивно	извештај просветног саветника	директор

школе					
Просветни саветник обавља стручно-педагошки надзор над радом наставника	два пута у трајању од по једног радног дана	увидом у документацију	обављен надзор	извештај просветног саветника	директор
Директор установе доставља Заводу захтев за давање мишљења о предлогу за избор у звање,	у року од 15 дана по добијању мишљења просветног саветника	увидом у документацију	послат документ	писани захтев	директор
Завод доставља мишљење директору установе	у року од 30 дана од дана слања захтева	увидом у документацију	мишљење је позитивно	мишљење Завода	директор

## XI ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉА У РАД ШКОЛЕ

Активности	Време реализације	Начин праћења реализације	Критеријуми успешности, очекивани исходи	Извори доказа	Носиоци активности
Упознавање родитеља о правима и обавезама ученика, кућним редом, оцењивањем ученика	септембар	увид у документацију	сви родитељи обавештени	записник родитељскиг састанка	одељењске старешине
Упознавање родитеља са програмима изборних предмета грађанско васпитање и верска настава	септембар	увид у документацију	сви родитељи обавештени	записник родитељскиг састанка	предметни наставници
Информисање родитеља о реализацији Развојног плана	септембар, јануар, јун	увид у документацију	сви родитељи информисани	записници родитељских састанака, штампани	педагог

школе, самовредновања и о унапређењу васпитно- образовног рада				материјал за род састанке	
Представљање програма професионалне оријентације родитељима	септембар	увид у документацију	родитељи ученика седмог и осмог разреда информисани	записници родитељских састанака, презентације	одељењске старешине
Информисање родитеља о распореду часова, индивидуалном пријему, ред вожње аутобуса , законске новине и друга питања битна за рад школе, одлуке Савета родитеља	месечно	опсервација	истакнуте информације на огласној табли за родитеље	огласна табла	директор
Упознавање родитеља са програмом заштите од насиља ОШ ПСУ	септембар	увид у документацију	сви родитељи упознати са програмом	презентација, радни материјал, записник о родитељском састанку	тим за заштиту од насиља
Пријем ученика првог разреда	септембар	увид у документацију	реализован заједнички час за ученике и родитеље	евиденција дневника, фотографије, сајт школе	одељењске старешине 1. разреда
Учешће Савета родитеља у питањима од значаја за образовно- васпитни рад: осигурање ученика, рад школске кухиње, екскурзија и настава у природи	септембар	увид у документацију	одржан састанак СР	записник СР	директор, секретар
Учешће родитеља у Развојном плану школе	према акционом плану	увид у документацију	родитељи чланови стручног актива, учесници у реализацији активности,	записник сарп, анкете, писани извештаји о реализацији активности развојног плана, фотографије, сајт	САРП

			узорак анкетирања		
Учешће родитеља у обележавању школске славе	јануар	увид у документацију	родитељи присуствују проослави	писани извештаји о реализацији, фотографије, сајт	вероучитељ
Учешће родитеља у прослави Дана школе	фебруар	увид у документацију	родитељи присуствују проослави	писани извештаји о реализацији, фотографије, сајт	директор
Учешће родитеља у организацији другарске вечери за ученике 8. разреда	јун	увид у документацију	родитељи учествују у организацији другарске вечери	записник одељењског већа, фотографије	одељењски старшина 8. разреда
Укључивање родитеља у наставне, ваннаставне, пројектне и остале активности школе: Дан отворених врата, заједничке активности деце и родитеља, радионице, спортске, креативне и игровне активности, угледни часови, родитељи као гости предавачи, посебни програми образовно-васпитног рада ПО, изборни предмети, слободне активности	према оперативним плановима	увид у документацију	родитељи учествују у активностима школе	евиденција дневника, сајт, фотографије, извештаји	наставници
Сарадња са родитељима у вези са успехом ученика у учењу и владању,	септембар, новембар, јануар, април, јун	увид у документацију	са свим родитељима оставрена сарадња по овим	записници родитељских састанака, записници о ундивидуалним	наставници

изостајањем ученика			питањима	кнтактима са родитељима	
Учешће родитеља у планирању, реализацији и евалуацији додатне образовне подршке ученицима који раде према ИОП-у	септембар, јануар, јун	увид у документацију	родитељи су чланови тима за давање додатне об подршке, документација ИОП-а потпуна и потписана од стране родитеља	иоп досијеи, записници тимова	стручни тим за инклузију
Родитељи као чланови школских тимова за развој и квалитет установе	септембар, јануар, јун	увид у документацију	родитељи су чланови тима и учествују на састанцима	записници тимова	тим за квалитет
Прикупљање података који су значајни за упознавање и праћење ученика првог разреда и документације за упис у први разред и помоћ родитељима у адекватној подршци деци која полазе у школу	мај	увид у документацију педагога	са свим родитељима деце за упис реализован педагошко саветодавни рад и прикупљена комплетна документација деце за упис у први разред	документација о првацима, материјал за рад педагога, извештај педагога о провери спремности деце за полазак у школу	педагог
Сарадња са родитељима ученика са којима се ради појачан и/или интензивирањем васпитни рад	према плану заштите ученика	увид у документацију	остварена сарадња са родитељима, реализоване активности са родитељима према плану заштите, вршен саветодавни рад са родитељима, потписани записници о састанку од стране родитеља	службене белешке о састанцима са родитељима	педагог
Сарадња са родитељима ученика који	према потреби	увид у документацију педагога	реализовани индивидуални контакти са	извештај о раду педагога	педагог



имају потребу за подршком у учењу, емоционалној или социјалној сфери			родитељима, вршен саветодавни рад са родитељима		
Сарадња са родитељима у вези са организацијом и условима рада, напредовањем ученика, мерама безбедности	према потреби	увид у документацију директора	реализовани индивидуални контакти са родитељима	извештај о раду директора	директор
Вредновање сарадње школе и родитеља	јун	увид у документацију	80% анкетираних родитеља задовољно сарадњом са школом	извештај о прикупљеним подацима	тим за самовредновање
Едукација родитеља на одређену тему од значаја за образовање и васпитање ученика	новембар	опсервацијом едукативног паноа за родитеље	израђен пано	радни материјал за пано	педагог
Предавање за родитеље ученика 1. разреда на тему „Правила и реституција“, подизање компетенција родитеља у оквиру програма «Школа без насиља» у развијању ненасилне комуникације	новембар	увид у евиденцију дневника	реализовано предавање за све родитеље ученика 1. разреда	презентације, евиденција дневника	Одељењске старешине 1. разреда
Родитељи укључени у превентивне активности програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања: Упознавања родитеља са	јануар	увид у документацију	сви родитељи укључени превентивну активност	радни материјал за родитељски састанак, записник родитеског састанка	тим за заштиту од насиља

превенцијом употребе дрога код ученика (сва одељења), презентације, трибине, радионице,.....					
Упознавање родитеља са порталом „Дигитални водич“, презентација	септембар	увид у документацију	сви родитељи упознати са порталом	записници родитељских састанака	тим за заштиту од насиља

## XII ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

Активности	Време реализације	Начин праћења реализације	Критеријуми успешности, очекивани исходи	Извори доказа	Носиоци активност и
Установе екстерне заштитне мреже школе (полиција, ЦСР „Сава Илић“ Аранђеловац)	према потреби	увид у документацију	остварена сарадња по питању случајева дригог и трећег степена ризика, консултације, интервенције.	писани дописи, потписи службених белешки	директор
Интерресорна комисија општине Аранђеловац	септембар, јануар, јун	увид у документацију	добијено мишљење ИРК	иоп досије ученика	педагог
Месна заједница села Орашац	фебруар	увид у документацију	оставрена сарадња поводом прославе Дана школе	извештај о раду дитректора	директор
Здравствени центар Аранђеловац	октобар, мај, јун	увид у документацију	остварена сарадња, долазак здравствених радника у школу по питању: Вакцинације, систематски преглед,	извештај о реализацији плана са локалном средином	директор

			<p>прегледи ученика пред полазак на екскурзију, здравствени статус деце која раде према ИОП-у, едукације ученика-групна предавања</p>		
<p>Црвени крст Аранђеловац</p>	<p>септембар, октобар, новембар</p>	<p>увид у документацију</p>	<p>садржаји сарадње: -безбедност деце у саобраћају -трка за срећније детињство -хуманитарне акције  -болест прљавих руку  -дан борбе против AIDS-а - обележавање Дана борбе против трговине људима  Конкурс ученичких радова „Крв живот значи“</p>	<p>писани извештаји ГПРШ, радни материјал</p>	<p>руководилац подмлатка Црвеног крста</p>

			обележавање недеље Црвеног крста		
Туристичке агенције	новембар	увид у документацију	одређена агенција за извођење екскурзије према процедури	уговори, одлуке савета родитеља	директор
Фонд „Први српски устанак“	фебруар	увид у документацију	сарадња поводом прославе Сретења	извештај о раду директора	директор
Средња техничка школа у Аранђеловцу	мај	увид у документацију	реализована презентација средње школе у оквиру ПО ученика -послата иоп документација ученика који уписује средњу школу	извештај о реализацији плана сарадње са локалном средином	педагог
Економско – угоститељска школа „Слободан Минић“ Аранђеловац	мај	увид у документацију	реализована презентација средње школе у оквиру ПО ученика -послата иоп документација ученика који уписује средњу школу	извештај о реализацији плана сарадње са локалном средином	педагог
Општинска управа	месечно	увид у документацију	оставрена сарадња по питању: -трансфери за финансијска средства -социјална заштита ученика -прослава Дана Државности	извештај о раду директора, финансијски извештаји	директор
Сарадња са црквом "Вазнесења Господњег" у	јануар, фебруар, април	увид у документацију	оставрена сарадња у вези са: -прославом	извештај о реализацији плана сарадње са локалном	педагог

Орашцу			Дана школе, Св. Саве, Ускрса	средином, фотографије, сајт школе	
Музеј „Први српски устанак“ и Марићевића јаруга	месечно	увид у документацију	изводи се настава у Музеју	припреме за час, извештаји наставника, фотографије, сајт школе, извештаји о реализацији сарадње са локалном средином	педагог
Градски музеј	април	увид у документацију	реализоване посете поставки у циљу реализације наставе из историје	припреме за час, извештаји наставника, фотографије, сајт школе, извештаји о реализацији сарадње са локалном средином	наставник историје
Предшколска Установа «Дуга» Аранђеловац	април	увид у документацију	прикупљене информације о педагошком статусу деце за упис у школу	извештаји о реализацији сарадње са локалном средином, записници о разговру са васпитачем	педагог
Градска библиотека «Свети Сава»	новембар, март	увид у документацију	ученици учествовали на литерарним и рецитаторски м конкурсима	писани извештаји наставника, фотографије, сајт, дипломе ученика, извештаји о реализацији сарадње са локалном средином	руководиоци секција
Центар за културу Аранђеловац	новембар и мај	увид у документацију	ученици учествовали у пројектима Центра: позоришни фестивал у Дворани парк, плесно такмичење и др.	писани извештаји наставника, фотографије, сајт, дипломе ученика, извештаји о реализацији сарадње са локалном средином	руководиоци секција
Полиција општине Аранђеловац	мај, јун	увид у документацију	остварена сарадња по питању: -завршни испит	извештај о раду директора	директор

			ученика, -редовни обиласци школе -контрола аутобуса- екскурзија -реализација програма заштите ученика од насиља, гост предавач		
Радио и телевизијски медији из локалне средине „Шумадија“ и „Сунце“	фебруар, мај	увид у видео снимке	медијски промовисане активности школе	видео снимци, сајт школе, извештај о сарадњи са локалном средином	директор
Вила „Александар“	октобар	увид у документацију	реализован излет за ученике	писани извештаји, фотографије, сајт, евиденција дневника, школски лист	директор
Приватно предузеће „Стублина“	април	увид у документацију	реализована посета предузећа од стране ученика 8. разреда	евиденција дневника, извештај о реализацији програма професионалне оријентације, сајт, фотографије, школски лист	ОС 8. разреда
Ергела коња у Копљарима	октобар	увид у документацију	реализован излет ученика	евиденција дневника, сајт, фотографије, школски лист, извештај о сарадњи са локалном средином	директор
учешће на фестивалу „Блуета“ у организацији ОШ „ВУК Караџић“ Стојник	април	увид у документацију	учешће ученика на фестивалу луткарског позоришта	евиденција дневника, сајт, фотографије, школски лист, извештај о сарадњи са локалном средином	руководилац драмске секције
Туристичка организација Аранђеловац	април	увид у документацију	реализовани излети ученика: Букуља-видиковац,	евиденција дневника, сајт, фотографије, школски лист, извештај о	директор

			Рисовачка пећина	сарадњи са локалном средином	
Археолошко налазиште Дворине	април	увид у документацију	реализована посета манастира и археолошког налазишта	евиденција дневника, сајт, фотографије, школски лист, извештај о сарадњи са локалном средином	директор
Француска школа у Београду	април		реализована посета школе и њихових ученика наше школе	евиденција дневника, сајт, фотографије, школски лист, извештај о сарадњи са локалном средином, план посете, припреме за извођење активности	директор
ОШ „Сестре Радовић“ Топола	децембар	увид у документацију	реализоване драмске представе ученика обе школе у гостима, реализоване посете обе школе	евиденција дневника, сајт, фотографије, школски лист, извештај о сарадњи са локалном средином, план посете, припреме за извођење активности	директор
ОШ „Карађорђе“ Топола	новембар	увид у документацију	ученици 7. Разреда из Тополе присуствовао и угледном часу из историје у Марићевића јарузи, наши ученици учествовали у настави историје у Тополи и обишли Опленец	евиденција дневника, сајт, фотографије, школски лист, извештај о сарадњи са локалном средином, план посете, припреме за извођење активности	директор

## **МЕРИЛА ЗА ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА**

- Реализованост активности.
- Потпуно докуменовање.
- Вредновање развојног плана према критеријумима успешности.
- Мишљење запослених, родитеља, ученика о реализацији развојног плана – анкетање, скалирање, интервјуисање.
- Вредновање ефеката развојног плана на квалитет рада установе (чек листе, писани извештаји, самовредновање области рада установе).
- Развојни план се користи као основа за израду Годишњег плана рада школе и Школског програма.